



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓

ด้วยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบ อัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน รายละเอียดการจัดจ้าง

ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยได้รับคำตอบแทนสำหรับแต่ละตำแหน่งตามรายละเอียดฯ และได้รับสวัสดิการจากกองทุนประกันสังคม

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- สัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มีกฏพลาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม – ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
ในวัน เวลาราชการ ณ สถานที่รับสมัครของแต่ละตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร หรือระเบียบ แสดง
ผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา
และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นสมัครได้ให้นำหนังสือรับรอง
คุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่คาดว่าจะได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายใน
กำหนดวัน ปิดรับสมัครวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ มายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ –
นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ
กำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ
ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วย
เหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศ
รับสมัครนี้ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่

ในการประเมินสมรรถนะ

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และ กำหนด
วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ณ สถานที่ที่รับสมัคร

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

จะทำการประเมินสมรรถนะเป็น ๒ ภาค (คะแนนรวม ๑๕๐ คะแนน) ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยอาจใช้วิธีสอบข้อเขียน ทดสอบปฏิบัติงาน หรือวิธีอื่นใด ตามความเหมาะสม

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และ คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะบุคลิกภาพ โดยพิจารณา จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาอบรม ฯลฯ และอาจใช้วิธีสัมภาษณ์ประกอบด้วย

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนภาค ความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

รายละเอียดตำแหน่งที่จะจ้าง สถานที่รับสมัคร และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

(แนบท้ายประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ลงวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ.2552)

ตำแหน่งที่	กลุ่มงาน / ชื่อตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สถานที่รับสมัครและประเมินสมรรถนะ
1	<u>กลุ่มงานบริการ</u> พี่เลี้ยง (สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดลำปาง)	6,100	1	ปฏิบัติงานให้บริการช่วยเหลือผู้รับการสงเคราะห์ ในด้านการกินอยู่หลับนอน ตลอดจนการสุขาภิบาล และอนามัย การทำความสะอาด ห้องพักและ เครื่องใช้ต่างๆ ในที่พักอาศัย ตลอดจนเสื้อผ้าและ เครื่องใช้ของผู้รับฯ	1. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ (ม.ศ.3) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนต้น (ม.3) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และ 2. มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง ถ.วชิราวุธดำเนิน ต.พระบาท อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 0 5426 5043
2	<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> นักสังคมสงเคราะห์ (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุตรธานี)	9,530	1	ปฏิบัติงานอย่างเดี่ยวหรือหลายอย่างวิเคราะห์ สภาพปัญหา การสัมภาษณ์เพื่อหาข้อเท็จจริง การให้ คำปรึกษาแก้ไขปัญหเป็นราย หรือบำบัดแบบกลุ่ม การให้การแก้ไขปัญหเบื้องต้น (One Stop Service) การเยี่ยมบ้านที่จะนำมาวิเคราะห์ปัญหาของผู้รับบริการ การประเมินและทดสอบสมรรถภาพของผู้รับบริการ การคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กและสตรี หรือกลุ่มเป้าหมาย	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุตรธานี ภายในบริเวณนิคมสร้างตนเองเชียงพิณ ต.นิคมสงเคราะห์ อ.เมือง จ.อุตรธานี โทร. 0 4223 7151

ตำแหน่งที่	กลุ่มงาน / ชื่อตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สถานที่รับสมัครและประเมินสมรรถนะ
3	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นักสังคมสงเคราะห์ ปฏิบัติงานนักจิตวิทยา (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก)	9,530	1	ปฏิบัติงานอย่างเดี่ยวหรือหลายอย่างวิเคราะห์ สภาพปัญหา การสัมภาษณ์เพื่อหาข้อเท็จจริง การให้ คำปรึกษาแก้ไขปัญหเป็นราย หรือบำบัดแบบกลุ่ม การให้การแก้ไขปัญหเบื้องต้น (One Stop Service) การเยี่ยมบ้านที่จะนำวิเคราะห์ปัญหาของผู้รับบริการ การประเมินและทดสอบสมรรถภาพของผู้รับบริการ การคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กและสตรี หรือกลุ่มเป้าหมาย	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาจิตวิทยา	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก 132/5 หมู่ 10 ต.บึงพระ อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. 0 5525 8370 , 0 5525 8379
4	กลุ่มงานบริการ พนักงานบริการ ปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก)	6,100	1	ปฏิบัติหน้าที่ดูแลทำความสะอาดอาคารสถานที่ทำงาน เดินหนังสือในและนอกสถานที่และงานอื่นๆ ที่ได้รับ มอบหมาย	1. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ (ม.ศ.3) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนต้น (ม.3) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และ 2. มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิษณุโลก 132/5 หมู่ 10 ต.บึงพระ อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. 0 5525 8370 , 0 5525 8379

ตำแหน่งที่	กลุ่มงาน / ชื่อตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สถานที่รับสมัครและประเมินสมรรถนะ
5	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นักจิตวิทยา (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสุพรรณบุรี)	9,530	1	รับผิดชอบการฟื้นฟูสมรรถภาพทางจิตใจของผู้รับบริการ โดยดำเนินการร่วมกับนักสังคมสงเคราะห์ ในการแก้ไขปัญหาและพฤติกรรมต่างๆ ดำเนินการทดสอบชาวปัญญาผู้รับบริการ เพื่อจัดหาวิธีการด้านอาชีพบำบัดหรือการฟื้นฟูอาชีพที่เหมาะสมกับผู้รับบริการ ให้คำปรึกษาเสนอแนะแนวทางการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา วิชาจิตวิทยา	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสุพรรณบุรี 21 - 23 ถ.นางสร้อยระย้า ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี โทร. 0 3552 3713 - 4
6	กลุ่มงานบริการ พนักงานบริการ ปฏิบัติงานด้านโภชนาการ (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุตรดิตถ์)	6,100	1	จัดเตรียมรายการอาหาร ช่วยจัดซื้ออาหารสด -แห้ง ประกอบอาหารต่างๆ จัดเตรียมอาหารให้ผู้รับบริการสงเคราะห์ ทำความสะอาดโรงอาหาร ห้องครัว ภาชนะและเครื่องใช้ต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น สามสามัญ (ม.ศ.3) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ มีความสามารถ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุตรดิตถ์ 101/1 หมู่ 5 ต.บ้านเกาะ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ โทร. 0 5541 7285

ตำแหน่งที่	กลุ่มงาน / ชื่อตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สถานที่รับสมัครและประเมินสมรรถนะ
7	กลุ่มงานเทคนิค เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุดรดิตต์)	7,010	1	ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีงบประมาณของหน่วยงาน ช่วยข้าราชการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ จัดทำงบเดือน และรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเงินและบัญชีของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทางบัญชี พานิชยการ เลขานุการ	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุดรดิตต์ 101/1 หมู่ 5 ต.บ้านเกาะ อ.เมือง จ.อุดรดิตต์ โทร. 0 5541 7285
8	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นักพัฒนาสังคม (บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสุรินทร์)	9,530	1	ปฏิบัติการกิจด้านการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคม แก่กลุ่มเป้าหมาย ทั้งในและนอกสถานสงเคราะห์ ประสานการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองสวัสดิภาพหญิงและเด็กให้ความช่วยเหลือคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่กลุ่มเป้าหมายบนพื้นที่สูงและงานบริการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม แต่อัตรากำลังที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับการกิจและปัญหาสังคมที่เพิ่มขึ้น	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสุรินทร์ 127/1 หมู่ 11 อ.สุรินทร์ - ท่าสว่าง ต.นอกเมือง อ.เมือง จ.สุรินทร์ โทร. 0 4451 5018

ตำแหน่งที่	กลุ่มงาน / ชื่อตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สถานที่รับสมัครและประเมินสมรรถนะ
9	<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> นักพัฒนาสังคม (สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพภาคใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี)	9,530	1	ปฏิบัติภารกิจด้านการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคม แก่กลุ่มเป้าหมาย ทั้งในและนอกสถานสงเคราะห์ ประสานการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองสวัสดิภาพหญิงและเด็กให้ความช่วยเหลือคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่กลุ่มเป้าหมายบนพื้นที่สูงและงานบริการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม แต่อัตรากำลังที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับการกิจและปัญหาสังคมที่เพิ่มขึ้น	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา	สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพภาคใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 39/1 ซ.พิเศษ ถ.สุราษฎร์ - นาสาร ต.ขุนทะเล อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี โทร. 0 7735 5540 - 1
10	<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> นักสังคมสงเคราะห์ (สถานพัฒนาและฟื้นฟูเด็กจังหวัดลำปาง)	9,530	1	ปฏิบัติงานอย่างเดี่ยวหรือหลายอย่างวิเคราะห์สภาพปัญหา การสัมภาษณ์เพื่อหาข้อเท็จจริง การให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหเป็นราย หรือบำบัดแบบกลุ่ม การให้การแก้ไขปัญหามือเบื้องต้น (One Stop Service) การเยี่ยมบ้านที่จะนำมาวิเคราะห์ปัญหาของผู้รับบริการ การประเมินและทดสอบสมรรถภาพของผู้รับบริการ การคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กและสตรี หรือกลุ่มเป้าหมาย	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา	สถานพัฒนาและฟื้นฟูเด็กจังหวัดลำปาง 121 หมู่ 1 ต.นิคมพัฒนา อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 0 5424 7632